

INHALTVERZEICHNIS

Wo finde ich was?	Seite
Bildschirmdarstellung	1-2
Aktuelles Datum und Uhrzeit	30
Als Tabelle formatieren	27-28
Ausschneiden und Einfügen	19-20
AutoAusfüllen	31
Bedingte Formatierung	26-27
Benutzerdefinierte Listen	32
Benutzerdefiniertes Zahlenformat	28-29
Diagramm – Achsen skalieren	54
Diagramm – Achsentitel	53-54
Diagramm – Datenpunkt ändern/formatieren	52
Diagramm – Diagrammtitel	53
Diagramm – Formateffekte	55
Diagramm – Gitternetzlinien	54
Diagramm – Legende	55-56
Diagramm – Spalten nachträglich einfügen	57
Diagramm – Vertikale Achse ändern	51-52
Diagramm bearbeiten -Beschriftung verändern	49-50
Diagramme	48
Diagramme einfügen	48-49
Diagrammformatvorlagen und Schnellformatvorlagen	50-51
Diagrammtyp ändern	56-57
Druckbereich festlegen	39
Drucken	43-45
Drucktitel	40-41
Formatieren einer Tabelle	21-26
Formeln und Berechnungen	33-34
Gitternetzlinien	41
Grundlagen einer Tabelle	6-7
Hintergrund	40
Kontextmenü	10-11
Kopf- und Fußzeilen	45-47
Kopieren und Einfügen	20-21
Korrigieren	7-9
Markieren	9-10
Mauszeiger	7
Menüband	3-4
Minisymbolleiste	5
Neue Arbeitsmappe	14
Öffnen einer Datei	14
Papierformat	38
Querformat	38
Relative und Absolute Bezüge	35-37
Rückgängig machen	21

INHALTVERZEICHNIS

Wo finde ich was?	Seite
Schließen einer Datei	16
Seitenansicht	41-42
Seitenlayout	42-43
Seitenränder	37
Seitenumbruch	39-40
Skalierung	41
Spalten einfügen	18-19
Spalten löschen	19
Spaltenbreite ändern	16-17
Speichern einer Arbeitsmappe	14-16
Statuszeile	4
Symbolleiste für den Schnellzugriff	2
Tabellenblatt einfügen	12
Tabellenblatt löschen	13
Tabellenblatt umbenennen	11
Tabellenblatt verschieben/kopieren	13
Tabellenblattanzahl darstellen	11
Tabellenblätter markieren	11-12
Überschriften – Zeilen- und Spaltenköpfe anzeigen	41
Wiederherstellen oder Wiederholen	21
Zahlen als Text formatieren	29-30
Zeilen einfügen	18
Zeilen löschen	18
Zeilenhöhe ändern	17